



# Tilsyns- rapport 2022

**Sankt Gertrud - Rudolf Steiner Børnehaven**

Faglig dialog gennemført: 09-06-2022

Tilsyn afsluttet: 07-07-2022

Tilsyn gennemført af: Gitte Mikkelsen



# Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

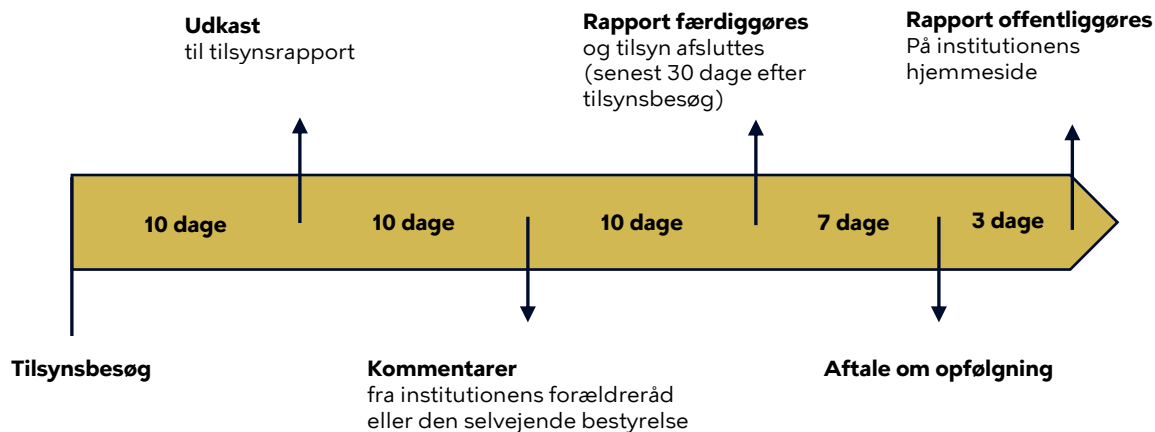
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

## Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulents samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.<sup>1</sup>
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

## Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

<sup>1</sup> I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

## Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

## Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

## Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

## Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

| <b>Vedligehold indsats</b><br>Anerkendelse af institutionens arbejde  | <b>Tilpas indsats</b><br>Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde   | <b>Ny indsats</b><br>Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag  |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag.</li> <li>• Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning.</li> <li>• Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen.</li> <li>• Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder.</li> <li>• Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket.</li> <li>• Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder.</li> <li>• Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen.</li> <li>• Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser.</li> <li>• Der er faste krav til opfølgning og evaluering</li> </ul> |

## Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: [www.kk.dk/kvalitetogtilsyn](http://www.kk.dk/kvalitetogtilsyn).

# Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

|             | Sociale relationer  | Inklusion og fællesskab | Sprog-indsatsen | Forældre-samarbejde | Sammenhæng          | Krav om refleksion og metodisk systematik |
|-------------|---------------------|-------------------------|-----------------|---------------------|---------------------|---|
| <b>2022</b> | Vedligehold indsats | Vedligehold indsats     | Tilpas indsats  | Vedligehold indsats | Vedligehold indsats | Vedligehold indsats                       |
| <b>2021</b> | Tilpas indsats      | Tilpas indsats          | Tilpas indsats  | Vedligehold indsats | Vedligehold indsats | Tilpas indsats                            |

## Generelle bemærkninger

**Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.**

den nuværende leder er sygemeldt. Der er ansat en ny leder pr. 1.8 2022. Den kommende leder er ansat i institutionen nu som pædagog. Forældrebestyrelsesformand Malene Raun har udfyldt selvregistrering på fil og jeg har plottet svar ind: Evaluering af læreplanen vil blive færdig og offentliggjort senest uge 43. Bestyrelsesformand var usikker på hvorvidt der er udarbejdet en 2 årig APV. Det sikres derfor at der udarbejdes en aktuel APV november 2022

# Pejlemærke 1: Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

**“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Det vurderes, at institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. Observationer dokumenterer, at alle er positive, venlige, imødekommende og lydhøre overfor børnene. Der var ingen irettesættelser. I står alle til rådighed og tilbyder hjælp, når børnene har brug for det. I er proaktive i forhold til at animere lege og aktiviteter. I spotter de børn ud der har brug for hjælp til leg og tilbyder dem lege på en måde, så børnene kan regne med jer. I forbliver i legene over længere tid og formår at få de enkelte børn til at fordybe og koncentrere sig i længere perioder. Der sås mange længerevarende dialoger mellem børnene og de voksne. Ligesom der sås mange længerevarende lege i større og mindre grupper af børn.

## Anbefaling

- I forhold til børn, der har brug for hjælp til leg: Øv jer i at sætte lege i gang i mindre grupper med 2 -3 børn til forskel fra kun at lege med det enkelte barn. Tænk gerne strategisk, så I støtter disse børn til at indgå i samspil med bestemte andre og på den længere og gentagende bane.
- Brug også praktiske opgaver og rutiner som en nem ramme (implementering af styrket læreplan), hvor I kan få et meningsfuldt fælles 3 i spil og herved også en nem måde at få inddraget børnene i et samspil og makker hjælpeskab med hinanden.

# Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

**“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Det vurderes at institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. Observationerne viser, at der er tænkt grundigt over rum og indretning. I formår at skabe et inkluderende læringsmiljø via animation, tydelige legezoner, tilstrækkelig og udfoldede rekvisitter, bøger i børnehøjde samt mulighed for tilpas udfordrende krop og bevægelseslege. Rummet fungerer rigtig godt i forhold til at kunne tilbyde et mangfoldigt læringsmiljø for børnene. Dog skal I være opmærksomme på at beskytte den koncentrerede og fordybende leg (se anbefaling). Via dialogen kan det konstateres, at I arbejder fokuseret på at forbedre “sanglegssamlingen”, så denne er sjov og lærerig, så børnene får lyst til at deltage i fællesskabet. Dette matcher anbefalinger fra sidste års tilsynsrapport. Observationen viser at sanglegsaktiviteten nu er kortere og mere i balance i forhold til variation af høj og lav arousal med varierende bevægelser. Alle børn var aktivt deltagende med smil på læben i næsten alle sanglege. Der blev observeret pædagogisk relevante overgange mellem de forskellige situationer. Morgen leg/aktivitet til samling, samling til vaske hænder, til bagning og til børneinitieret leg. Overgangene foregik i børnenes tempo. Der var ingen ventetid. Alle situationerne fremstod rummelige. Dette kom bl.a. til udtryk i at samling og bagning startede stille og roligt op, selvom ikke alle børn var til stede. Alle børn koblede sig efterhånden på fællesskaberne uden hjælp fra de voksne. Den vokseninitierede bageaktivitet fremstod veltilrettelagt. I er opmærksomme på at være positive rollemodeller. Alle børn skulle lave den bolle, som de skulle spise til frokost. Dejligt meningsfuldt og et vigtigt pædagogisk kriterium (Søren Schmidt). Det kunne konstateres, at mange børn sad længe og eksperimenterede, børnene spejlede hinanden og den voksne. Og også her formåede I at skabe et rummeligt miljø, idet nogle børn var hurtigere færdige end andre og selv kunne tage initiativ til at vaske hænder og gå i gang med at lege. I er gode til at igangsætte lege i forhold til rum og indretning. Børnene responderer positivt, idet mange børn leger længerevarende i de samme grupper. Der er dog børn, der har brug for ekstra hjælp til at komme i leg og samspil med andre. Så sæt lege i gang med andet eller andre børn og støt dem til at få kontakt med hinanden indbyrdes (Ringsmose og styrket læreplans fokus på børnefællesskaber). I udfører de praktiske opgaver som at vaske borde af, smøre madder uden inddragelse af børnene. Den styrkede læreplan har fokus på, hvor centralt det er at inddrage børnene i de daglige rutiner og praktiske opgaver.

## Anbefaling

- Sørg for at beskytte de legezoner, som kalder på minus forstyrrelse. Nogle af legezoner ligger lige i en “motorvej”. Brug gerne garderoben eller brug tæpper og indret stier, som de andre børn skal

gå/løbe på og forklar dem hvorfor. • Øv jer i at støtte de børn, der ikke formår at komme i lege med andre ved at sætte lege i gang i mindre børnegrupper. Støt dem til at få kontakt med hinanden. Læg endnu et lag på ved at invitere disse børn med ind i rutiner og praktiske opgaver meget gerne i strategisk sammensatte makkerskaber.



# Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

**“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”**

## Indsats

Tilpas indsats

## Begrundelse

Det vurderes, at institutionen arbejder med pejlemærket. I dialogen blev lavet en aftale om, at leder kontakter Områdets sprogvejleder med henblik på at blive klædt på til at kunne udmønte sprogvurderinger for de børn, hvis sproglige udvikling kalder på en ekstra indsats. Støjniveauet var forholdsvis lavt, hvilket er et vigtigt tegn på et godt sproglæringsmiljø. Der var mange fokuserede og livlige snakke børnene imellem og mellem de voksne og børnene. Dette til trods for, at alle var i samme rum. Det skarpe fokus på at understøtte børn til deltagelse i leg og aktivitet, herunder jeres fordeling af voksen positioner er en vigtig forudsætning for at kunne skabe et sprogpædagogisk læringsmiljø for alle børn i gruppen. Samtidig talte vi i dialogen om, at sprogarbejdet med fordel kan fremstå mere udfoldet og tydeligt i hverdagens forskellige situationer. I anbefales derfor at sætte mere krudt på den sprogunderstøttende position ved at øve jer i at strække og udvide sproget (observationskriterium). Herunder at øve jer i at italesætte hvad der foregår i rummet børnene indbyrdes. Det handler om at skabe sammenhænge for børnene og begynde at bruge tillægsord og forholdsord samt under og overbegreber både, - når I agerer i de voksen- og børne initierede situationer. I dialogen talte vi ydermere om: Med henblik på at stimulere jer voksne i at strække og udvide sproget under måltiderne anbefales at læse interview med sundhedsdebattør Morten Elssø (august 2021 LFS ). Fokus på både det sprogunderstøttende og madglæde ved at være rollemodellen, der kan inspirere på egen banehalvdel.

## Anbefaling

- Med henblik på at udmønte de obligatoriske sprogvurderinger for de børn, der har brug for en ekstra sproglig indsats, - anbefales at kontakte områdets sprogvejleder Inaluk Freuchen Jeppesen. Således kan I blive klædt på til rammer, retningslinjer samt teknikken i forhold til sprogvurderingsmaterialet.
- I anbefales at øve jer i at strække og udvide sproget. Samt at italesætte hvad der sker i rummet. Hvad gør vi sammen, hvad gør børnene. Værdsæt når børnene samarbejder og øver sig (James Nottingham). Brug tillægsord og forholdsord og overbegreber. Rutiner som måltiderne og garderobesituationerne er eminent læringsrum i forhold til det sprogunderstøttende (Pia Thomsen det funktionelle sprog).
- Med inspiration fra Morten Elssø (august LFS 2021): Øv jer i at tale objektivt om mad. Beskriv f.eks. et æble som rundt, sødt, sprødt, saftigt, friskt, koldt, knasende. Fokus på smagsnuancer og anerkendelse af børnenes egen lyst. Bliv på egen tallerken og undgå regler for spisning af mad i rækkefølge. Kommentér ikke på, hvor meget eller hvad børnene spiser – hverken positivt eller negativt. Acceptér, hvis barnet ikke er sultent.
- Støt børnenes sprogudvekslinger med hinanden ved at skabe sammenhænge i legene, når børnene parallel leger. Det gælder både når I arbejder i det voksen og børneinitierede.

# Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

**“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Det vurderes, at institutionen arbejder målrettet med pejlemærket. Således kan det konstateres via dialogen, at der nu igangsættes et samarbejde mellem forældrebestyrelsen og ny leder i forhold til at sikre en realistisk ressourceramme for både forældre samtaler og arrangementer. I dialogen talte vi om, at institutionen er meget lille og således mindre fleksibel i forhold til ressourcer, der ikke direkte kobler sig til børnearbejdet. I forlængelse heraf talte vi om, at der skal være ressourcer til at indlede et mere grundigt og systematisk forældresamarbejde, - der hvor børn har det svært og har brug for en målrettet fælles indsats med henblik på at få højnet barnets trivsel. Derudover fortæller forældrebestyrelsen at tidligere erfaringer peger på, at der er brug for at tydeliggøre retningslinjer for kommunikation og kommandoveje. I forlængelse heraf talte vi om de forholdsvis komplekse og vanskelige udfordringer man som forældrebestyrelse kan komme til at stå i. Da man jo i sidste ende har et arbejdsgiveransvar og dermed også en forpligtelse til at håndtere både komplekse pædagogiske og personalemæssige forhold.

## Anbefaling

- Forældrebestyrelsen og leder anbefales kontinuerligt og løbende at forholde jer til, hvorvidt de ressourcer, som bruges på forældrearrangementer altid kommer til gavn for børnene. I forlængelse heraf at reflektere helt konkret på børneperspektivet. F.eks. via dette arbejdsspørgsmål: “såfremt vi er lykkede med den bedste mulige årstidsfest, hvad ser vi så børnene gøre alene, sammen med andre børn, sammen med pædagog/forældre før og under festen?”. • Forældrebestyrelsen anbefales sammen med leder at udarbejde en realistisk systematik for forældresamtaler omkring de enkelte børn. I den forbindelse skal I huske at det er obligatorisk at tilbyde forældresamtaler for de kommende skolebørn i september/oktober måned. Dette med henblik på at igangsætte en fælles målrettet indsats for de kommende skolebørn der måtte have behov herfor. • I anbefales at tydeliggøre kommunikationskommando vejene for alle forældre både mundtlig og skriftligt. At det tydeliggøres overfor forældrene, at I ønsker at de kommer til jer, hvis noget bekymrer. At I anbefaler, at forældrene følger denne rækkefølge: Pædagog, leder, forældrebestyrelse og pæd. konsulent. Samt at tydeliggøre at forældrene altid kan henvende sig i det system, de foretrækker for råd og vejledning, hvis man af forskellige årsager ikke har tillid til de øvrige niveauer. • Dialogen gav anledning til denne anbefaling: Forældrebestyrelsen og leder kan altid indhente flere perspektiver i komplekse sager via pæd. konsulent, KFO samt paraplyorganisationen.

# Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

*”Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang”*

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Det vurderes, at institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i hverdagen. Dette kunne konstateres bl.a. fordi personalet var opmærksomme på nye små børn, som pr. definition er i udsat position og således har brug for ekstra pæd. opmærksomhed og støtte til samspil. I dialogen blev det ligeledes tydeligt, at den pæd. praksis i højere grad vil blive organiseret i mindre alderssvarende grupper. Således vil der blive taget tiltag til et mere målrettet pæd. arbejde omkring de skolesøgende børn, som kommer til at hedde Kongeklubben. Meningen er her at støtte børnene til den bedst mulige overgang til skole og KKFO. Herunder at få talt med børnene om, hvad de glæder sig til og hvad de evt. bekymrer sig for. Endelig at blive inspireret til at arbejde med vedhæftede mål for de skolesøgende børn. Disse mål er relevante for alle børnehavebørn. Dog kan det være en ekstra støtte for personalet til at spotte evt. særlig omsorgsbehov ud med udgangspunkt i disse mål. Således at der kan samarbejdes med forældrene i forhold til konkrete indsatsområder inden skolestart. Derudover talte vi om stærkt samarbejde. Der er lavthængende frugter i spil her. F.eks. mødeinvitation til kommende kommuneskoleforældre med mulighed, hvor skole og KKFO start bliver konkret forventningsafstemt.

## Anbefaling

- Vedhæftede notat vedr. refleksioner over børns personlige, sociale, motoriske og sproglige ageren i samspil med andre kan inspirere jer både i forhold til vurdering af en evt. skoleudsættelse, samt i forhold til at støtte børn til kompetence udvikling i forhold til at skulle navigere i frikvarterer og på KKFO.
- I anbefales at tage kontakt til skolelederen på Sølvgade skole, så I kommer med ind i det stærke samarbejde. Det er klart at I nok ikke har ressourcer til at deltage i hele mødevirksomheden. Det må I vurdere. Der er dog mange lavthængende frugter at indhente som f.eks. besøg på skolen med de kommende skolebørn, samt invitation til forældremøder for de nye kommende skolebørnsfamilier.

# Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

*“Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der – på mangfoldige måder – arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold”*

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Det vurderes, at institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i hverdagen. Det er samtidig vigtigt at påpege, at leder endnu ikke er tiltrådt stillingen officielt. Dog kan observationerne dokumentere, at børneperspektivet i praksis er særdeles skarpt, herunder organiseringen og udmøntningen af de pæd. positioner samt rum og indretning. Personalet har mulighed for at planlægge og evaluere på de ugentlige personalemøder a 2 timers varighed. Vi talte om, at der ligger en opgave for leder i at sikre, at det er pædagogik, der tales om på møderne til forskel fra koordinering og praktiske opgaver. At leder meget gerne må definere rammen. Til gengæld så kan personalet så reflektere og drøfte pædagogiske perspektiver i forhold til at implementere indhold i rammen. Derfor er det relevant at kommende leder udtaler at have erfaring for at arbejde ud fra skabeloner, således at man ikke skal opfinde den dybe tallerken hver gang projekter skal planlægges. Nedenstående anbefalinger skal således forstås i forlængelse af dialogen.

## Anbefaling

- Leder anbefales at sørge for at rammesætte praktik og koordinering, så personalet får de bedst mulige rammer for at tale pædagogik på p-møderne.
- Konkrete punkter med tidsangivelse kan være et godt styringsredskab, så I bliver fokuserede og får udnyttet p-møde ressourcerne bedst muligt i forhold at højne samarbejdet omkring børnene.
- Når I planlægger så start altid med at brainstorme over mål og tegn i børneniveau og gå videre derfra i en trinvis fremadskridende proces:
  - - Hvis det er en god læringssituation, hvad ser vi så børnene gøre personligt, socialt og sprogligt i de indbyrdes samspil?
  - Hvordan kan vi som personale støtte op omkring, at børnene tager disse initiativer?
  - Hvad skal vi tage højde for i forhold til rum, indretning rekvisitter m.m.?

# Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

# Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

# Institutionens kommentarer

**Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.**

**Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.**

## Institutionens kommentarer

*Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?*

Vi vil særligt være optaget af at kigge på vores dagsrytme og de voksnes placering/ fordeling så at vi kan arbejde mere målrettet med mindre grupper af børn.

*Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?*

vi vil imødekomme anbefalingerne fra tilsyn ved at fastholde den praksis at vores fokus er på børnene, og især at vi skaber rum/ læringsmiljøer der indbyder til fordybelse. Vi har også flyttet på møblerne for at understøtte rum i rum fornemmelsen.

*Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?*

Vi vil sikre at vores positive udvikling fastholdes ved at løbende evaluere på vores arbejde, især med fokus på børnenes engagement i vores planlagte aktiviteter. Det vil sige at vi sikrer os at de er i børnehøjde og relevante for deres udviklingstrin.

# Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistreringen, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

## Spørgsmål i selvregistrering

## Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret? Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner) Ja

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn? Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard? Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer? Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? Ja

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner? Ja

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner) Ja

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner) Ja



---

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?  
(0-5-års institutioner)

Ja

---

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan  
(0-5-års institutioner)

<http://sanktgertrud.dk/wpcontent/uploads/2021/01/P%C3%A6dagogiskl%C3%A6replan-for-Sankt-Gertrudstr%C3%A6deb%C3%B8rnehave-1.pdf>

---

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?  
(0-5-års institutioner)

Nej

---

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan  
(0-5-års institutioner)

---

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?  
(6-9 års institutioner)

Ikke besvaret

---

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?  
(10-18-års institutioner)

---

Ikke besvaret

---

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)

Ja

---

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

3

---

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

Nej

---

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?

Nej

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?

Ja

---

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?

Ja

---

Har institutionen en beredskabsplan?

Ja

---

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?

Ja

---

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?

Ja

---

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?

Nej

---

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?

Nej

---

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?

Nej